


Министерство  
 Ч. о. заведующего ЦО  
 Н. Ж. Филиппова  
 приказ № 34 от 13.10.14



## План мероприятий по введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в ГБДОУ д/с №51 комбинированного вида в 2014 г.-2015г.

**Цель:** управление процессом введения ФГОС в ДОУ

**Задачи:**

- ✓ Организация методического и информационного сопровождения реализации ФГОС
- ✓ Разработка организационно - управленческих решений, регулирующих реализацию введения ФГОС ДО
- ✓ Наполнение нормативно-правовой базы необходимыми документами, регулиющими реализацию ФГОС;
- ✓ Организация эффективной кадровой политики

**Целевая группа участников:** заведующий, зам. по УВР, педагогические работники ДОУ, родители, органы государственно-общественного управления

**Ожидаемые результаты:**

- ✓ Организовано методическое сопровождение, способствующее введению ФГОС в ДОУ
- ✓ Разработаны организационно - управленческие решения, регулирующие реализацию ФГОС
- ✓ Нормативно - правовая база наполнена необходимыми документами, регулиющими реализацию ФГОС ДО;
- ✓ Организована эффективная кадровая политика, позволяющая реализовать сопровождение по внедрению ФГОС в текущем учебном году, и имеется перспективное планирование работы в данном направлении.

№	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственный	Планируемый результат
<b>1. Нормативно – правовые условия</b>				
1.	Формирование обновленного банка нормативно - правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию Стандарта.	В течение года	Воловская В.П.	Банк нормативно-правовых документов
2.	Подготовка приказа ГБДОУ д/с 51 об утверждении плана мероприятий по реализации Стандарта в 2014 году.	До 01.10.2014г.	Зав. ДОУ.	Создание нормативно-правовых условий введения Стандарта

3.	Приведение локальных актов в соответствие со Стандартом.	До 01.11.2014	Зав.ДОУ	Соответствие нормативной базы образовательного учреждения Стандарту
4.	Разработка основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с настоящим Стандартом.	До 13.12.2014	Волотовская В.П. творческая группа.	Образовательная программа дошкольного образовательного учреждения
5.	Корректировка основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с настоящим Стандартом и с учетом Примерных программ.	До 01.12.2014	Волотовская В.П. творческая группа	Образовательная программа дошкольного образовательного учреждения
6.	Разработка Положения о деятельности творческой группы по координации введения Стандарта.	До 01.10.2014	Волотовская В.П.	Положение о деятельности творческой группы по координации введения Стандарта
8.	Подготовка организационно-распорядительных документов по вопросам введения Стандарта в ДОУ.	В течение года	Заведующий ДОУ	методические рекомендации
9.	Разработать планы по введению Стандарта и представить их ответственному.	До 10.01.2015	заведующий ДОУ	Планы по введению Стандарта
10.	Разработать и реализовать план методической работы, обеспечивающий сопровождение введения Стандарта.	До 28.02.2015	Волотовская В.П. творческая группа	План методической работы, обеспечивающий сопровождение введения Стандарта
<b>2. Организационные условия</b>				
1.	Организация деятельности творческой группы по координации введения Стандарта.	В течение года (по плану)	Волотовская В.П.	Реализация плана
2.	Организация разработки мониторинга условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования, а также развивающей предметно-пространственной среды.	До 01.03.2015	Волотовская В.П.	Мониторинг
<b>3. Информационно – экспертные условия</b>				
1.	Разработка методических рекомендаций для педагогов ДОУ, сопровождающих введение	1 раз в полугодие	Волотовская В.П.	Представление опыта работы ДОУ

	Стандарта.			
2.	Информирование СМИ о целях и задачах Стандарта, его актуальности для системы образования, детей и родителей (законных представителей).	В теч. года	Волотовская В.П.	Информирование общественности по вопросам введения Стандарта
3.	Организация публичной отчетности ДОУ о ходе и результатах введения и реализации Стандарта.	1 раз в год	Зав. ДОУ	Публичный отчет
4.	Проведение мониторинга условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования: - ресурсный анализ (нормативно-правовые, кадровые, информационные, материально-технические, финансово-экономические условия); - развивающая предметно-пространственная среда; - кадровые условия;  - ресурсный анализ (нормативно-правовые, кадровые, информационные, материально-технические, финансово-экономические условия).	Январь  Май  Август  Декабрь	Заведующий ДОУ	Анализ готовности к введению Стандарта.  Анализ создания предметно-развивающей среды.  Анализ кадровых условий.  Анализ эффективности реализации Стандарта.
5.	Организация изучения общественного мнения по вопросам введения Стандарта.	1 раз в год	Заведующий ДОУ	Аналитическая справка
<b>4. Кадровые условия</b>				
1.	Подготовка и представление в управление образования заявок на повышение квалификации педагогических и руководящих работников ДОУ, реализующего программы дошкольного образования по вопросам	Ежеквартально	Заведующий ДОУ	План мероприятий по повышению квалификации

	введения Стандарта на 2014 -2015г			
2.	Обеспечение повышения квалификации педагогов дошкольного образования, руководителей ДОУ, реализующих программы дошкольного образования по введению и реализации Стандарта.	В течение года	Заведующий ДОУ	Ежегодно 30 %
<b>5. Методическое сопровождение введения Стандарта</b>				
1.	Проведение семинаров и практических занятий по методическому сопровождению Стандарта для ДОУ, реализующего программы дошкольного образования.	Ежемесячно	Волотовская В.П. творческая гр.	Методическое сопровождение
2.	Обобщение опыта по внедрению Стандарта.	В течение года	Волотовская В.П.творческая группа	Презентации опыта
3.	Постоянно действующий семинар для педагогов ДОУ, реализующих программы дошкольного образования, по введению Стандарта.	В течение года	Волотовская В.П.	Повышение квалификации педагогов по вопросам Стандарта
<b>6. Материально-технические, финансово-экономические условия</b>				
1.	Реализация планов поэтапного приведения материально-технической базы ДОУ, реализующего программы дошкольного образования, в соответствии с требованиями надзорных органов, требованиями к оснащённости образовательного процесса.	В соответствии с Программой развития, ПФХД, Сметой ОУ	Заведующий ДОУ	Программа развития образовательного учреждения. План финансово-хозяйственной деятельности. Смета.