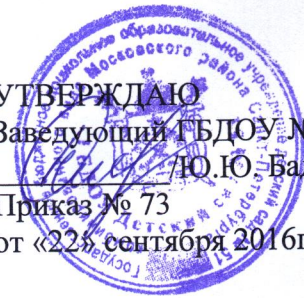


СОГЛАСОВАНО
Председатель ППО
ГБДОУ № 51
_____/Курунова Т.Н./
Протокол № ____
от «__» Янв 2016г.

ПРИНЯТО
Общим собранием
работников
Образовательного
учреждения
Протокол № ____
от «__» _____ 2016г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГБДОУ № 51
_____/Ю.Ю. Бадина/
Приказ № 73
от «22» сентября 2016г.



ПЛАН

**Мероприятий по противодействию коррупции в
Государственном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении детский сад № 51 комбинированного вида
Московского района Санкт-Петербурга**

№п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1	2	3	4
1. Организационные мероприятия и правовое обеспечение			
1.1	Разработка и утверждение правовыми актами ГБДОУ ежегодного плана противодействия коррупции в ГБДОУ (в том числе по противодействию проявлений бытовой коррупции)	октябрь 2016	<i>Заведующий Бадина Ю.Ю.</i>
1.2	Предоставление ежегодного плана ГБДОУ в администрацию	октябрь 2016	<i>Заведующий Бадина Ю.Ю.</i>
1.3	Назначение лиц (лица), ответственного за мероприятия по коррупционным и иным правонарушениям в ГБДОУ	22.09.2016 Приказ № 73 от 22.09.2016	<i>Заведующий Бадина Ю.Ю.</i>
1.4	Организация в ГБДОУ комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ	сентябрь 2016	<i>Заведующий Бадина Ю.Ю.</i>
1.5	Организация проведения совещаний с лицом ответственным за работу по профилактике правонарушений и противодействию коррупции в ГБДОУ	В течение учебного года	<i>Заведующий Бадина Ю.Ю.</i>
1.6	Предоставление в соответствии с действующим законодательством информации о деятельности в сфере противодействия коррупции в ГБДОУ в администрацию	В течение учебного года	<i>Заведующий Бадина Ю.Ю.</i>
1.7	Обеспечение принятия ГБДОУ локальных, нормативных актов, направленных на противодействие коррупции	В течение учебного года	<i>Заведующий Бадина Ю.Ю.</i>
1.8	Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию комиссии в ГБДОУ:	1 раз в квартал	<i>Председатель комиссии</i>
1.9	О фактах обращения в целях склонения сотрудников ГБДОУ к совершению коррупционных правонарушений и результаты проверки сведений, содержащихся в указанных обращениях	По мере необходимости	<i>Председатель комиссии</i>
1.10	Проведение мониторинга в соответствии с действующим законодательством с целью своевременного приведения локальных актов в соответствии с изменениями	Сентябрь 2016 Май 2017	<i>Заведующий Бадина Ю.Ю.</i>
1.11	Информация о ходе реализации настоящего плана	4 квартал 2016	<i>Председатель комиссии</i>
1.12	Организация совещаний (обучающих мероприятий) по вопросам реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ	В течение учебного года	<i>Заведующий Бадина Ю.Ю.</i>
1.13	Представление сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Январь-апрель 2017	<i>Заведующий Бадина Ю.Ю.</i>
1.14	Разработка критериев коррупционно опасных функций, выполняемых ГБДОУ, в целях их дальнейшего направления в исполнительные органы, в ведении которых находятся ГБДОУ	Май 2017	<i>Заведующий Бадина Ю.Ю. Зам. зав. по УВР Волотовская В.П. Зам. зав. по АХЧ</i>

			<i>Козлянинова Е.Г.</i>
2. Экспертиза локальных нормативных актов			
2.1	Осуществление экспертизы локальных нормативных актов и распорядительных документов ГБДОУ на наличие коррупционной составляющей	октябрь-ноябрь 2016	<i>Заведующий Бадина Ю.Ю. Зам. зав. по УВР Волотовская В.П. Зам. зав. по АХЧ Козлянинова Е.Г.</i>
2.2	Осуществление экспертизы проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов ГБДОУ на наличие коррупционной составляющей	в течении учебного года	<i>Заведующий Бадина Ю.Ю.</i>
2.3	Анализ и уточнение должностных обязанностей сотрудников ГБДОУ, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	октябрь-ноябрь 2016	<i>Заведующий Бадина Ю.Ю. Зам. зав. по УВР Волотовская В.П. Зам. зав. по АХЧ Козлянинова Е.Г.</i>
2.4	Анализ причин, способствующих совершению правонарушений, создающих условия для коррупционных правонарушений	декабрь 2016	<i>Заведующий Бадина Ю.Ю. Зам. зав. по УВР Волотовская В.П. Зам. зав. по АХЧ Козлянинова Е.Г.</i>
3. Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, использования имущества, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд			
3.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно	<i>Заведующий Бадина Ю.Ю. Зам. зав. по УВР Волотовская В.П. Зам. зав. по АХЧ Козлянинова Е.Г.</i>
3.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	постоянно	<i>Заведующий Бадина Ю.Ю. Зам. зав. по УВР Волотовская В.П. Зам. зав. по АХЧ Козлянинова Е.Г.</i>
3.3	Осуществление контроля за распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	постоянно	Председатель комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда
3.4	Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ информации:		
3.4.1	О результатах соблюдения законодательства РФ о контрактной системе в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	IV квартал 2016	Председатель комиссии
3.4.2	Об эффективности использования государственного имущества, переданного ГБДОУ	IV квартал 2016	Председатель комиссии
4. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			

4.1	Выступление сотрудников правоохранительных органов на совещаниях ГБДОУ	По отдельному графику	
5. Антикоррупционная пропаганда, формирование нетерпимого отношения и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики			
5.1	Подготовка и размещение на официальном сайте ГБДОУ в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики	ежеквартально	<i>Зам. зав. по УВР Волотовская В.П. (ответственный за ведение сайта)</i>
5.2	Организация работы по доведению до сотрудников ГБДОУ положений действующего законодательства РФ и СПб о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения	в течении учебного года	<i>Заведующий Бадина Ю.Ю.</i>
5.3	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению сотрудниками ГБДОУ поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	в течении учебного года	<i>Заведующий Бадина Ю.Ю.</i>
5.4	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема детей в ГБДОУ	постоянно	<i>Заведующий Бадина Ю.Ю.</i>
5.5	Проведение в ГБДОУ мероприятий по формированию у сотрудников отрицательного отношения к коррупции, а также по преданию гласности каждого установленного факта коррупции	в течении учебного года	<i>Заведующий Бадина Ю.Ю.</i>
6. Взаимодействие с общественностью по противодействию коррупции и антикоррупционное образование			
6.1	Размещение на официальном сайте ГБДОУ плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения и отчета о его исполнении	сентябрь-май 2016-2017 г.г.	<i>Заведующий Бадина Ю.Ю.</i>
6.2	Организация проведения опроса родителей с целью выявления удовлетворённости качеством предоставляемых ГБДОУ услуг	на родительских собраниях сентябрь 2016 май 2017	<i>Зам. зав. по УВР Волотовская В.П.</i>
6.3	Организация телефона горячей линии и прямой телефонной линии с руководством ГБДОУ для принятия звонков по фактам проявления коррупции и правонарушений	сентябрь 2016	<i>Зам. зав. по УВР Волотовская В.П.</i>
6.4	Осуществление личного приема граждан руководством ГБДОУ по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	в течении учебного года	<i>Заведующий Бадина Ю.Ю.</i>
6.5	Анализ жалоб и обращений, поступающих в ГБДОУ, на действия (бездействия) сотрудников учреждения на наличие в них сведений о фактах коррупции и рассмотрение их в случае необходимости на заседании комиссии по противодействию коррупции		<i>Заведующий Бадина Ю.Ю.</i>