

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об образовании по образовательным программам дошкольного образования**

г. Санкт-Петербург  
г.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 51 комбинированного вида Московского района Санкт-Петербурга (далее ГБДОУ детский сад № 51 Московского района Санкт-Петербурга) именуемое в дальнейшем «Учреждение», действующее на основании Закона РФ «Об образовании», лицензии на осуществление образовательной деятельности от 28.12.2016г. № 2603, в лице заведующего **Бадиной Юлии Юрьевны**, действующего на основании Устава Учреждения, с одной стороны, и законный представитель именуемый в дальнейшем "Заказчик", в лице \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Действующего на основании свидетельства о рождении серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

\_\_\_\_\_ именуемого в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### **I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора является оказание образовательным учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 51 комбинированного вида Московского района Санкт-Петербурга (далее - образовательная программа) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями на текущий период), федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Обучающегося в ГБДОУ, присмотр и уход за обучающимся.

1.2. Форма обучения - **очная**.

1.3. Наименование образовательной программы: «Образовательная программа дошкольного образования Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 51 комбинированного вида Московского района Санкт-Петербурга».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Обучающегося в ГБДОУ: понедельник - пятница с 07.00 до 19.00 (12-часовое пребывание Обучающегося). Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

1.6. Обучающийся зачисляется в \_\_\_\_\_ группу общеразвивающей направленности.

### **II. Взаимодействие Сторон**

#### 2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Проводить педагогическую диагностику Обучающегося предусмотренной образовательной программой.

2.1.3. Комплектовать группы на начало учебного года с учетом их наполняемости, возраста, индивидуальных особенностей и темпов развития Обучающегося, при необходимости комплектовать разновозрастные группы.

2.1.4. Переводить, объединять Обучающихся в другие группы, закрывать группы при возникновении объективных причин (карантин, эпидемии, болезни детей, другие медицинские показания, летний период и др.)

2.1.2. Предоставлять обучающемуся в летний период место на загородной даче или в дежурном детском саду (при наличии вакантных мест).

2.1.3. Уведомить родителей (законных представителей) в письменной форме о невозможности посещения обучающегося детского сада, если:

- в течение года туберкулинодиагностика обучающемуся не проводилась;
- результат реакции пробы Манту не соответствует норме и в течение 1 месяца с момента постановки обучающемуся пробы Манту не предоставлено заключение врача-фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулезом.

2.1.4. Уведомить родителей (законных представителей) в письменной форме о разобщении обучающегося, не привитого против полиомиелита или получившего менее 3-х доз полиомиелитной вакцины с обучающимися, привитыми вакциной ОПВ (оральной вакциной против полиомиелита) в течение последних 60 дней, на срок - 60 дней с момента получения детьми последней прививки ОПВ.

#### 2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности Образовательного учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии обучающегося во время его пребывания в образовательном учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. В период его адаптации обучающийся может находиться в группе не полный день в течении 2 – х недель.

2.2.4. Знакомиться с уставом Образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и Заказчика.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в Образовательном учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом Образовательного учреждения.

2.2.7. Запрашивать в Образовательном учреждении необходимые документы (справки, выписки из приказов, характеристики и т.д.) по месту требования.

2.2.8. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

#### 2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающихся и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Обучающегося, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Обучающегося, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Обучающимся образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия, Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Обучающимся, его содержания в образовательном учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Обучающегося по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Обучающегося необходимым сбалансированным питанием: 4-х разовым питанием в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.3049-13» (с изменениями на 27 августа

2015 года) в соответствии с действующими нормами питания, нормативными актами Российской Федерации и Санкт – Петербурга.

2.3.10. Переводить Обучающегося в следующую возрастную группу.

2.3.11. Уведомить Заказчика в течение 1 месяца после проведения педагогической диагностики о нецелесообразности оказания Обучающемуся образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Обучающегося.

2.3.13. Сохранять место в образовательном учреждении в случае болезни Обучающегося, прохождения им санаторно-курортного лечения, карантина, в летний период, в случае отпуска родителей (законных представителей) Обучающегося, временного отсутствия родителей (законного представителей) Обучающегося на постоянном месте жительства (болезнь, командировка).

2.3.14. Обеспечивать сохранность имущества Обучающегося (в рамках Образовательного процесса). За сохранность личных вещей Обучающегося, а именно: мобильных телефонов, драгоценных украшений, игрушек и др. вещей, принесенных из дома – Образовательное учреждение ответственности не несет.

2.1.15. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей (законных представителей) с Обучающимся, непосредственной угрозе жизни и здоровью Обучающегося

2.3.16. Не передавать Обучающегося родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.3.17. Обеспечивать информирование Заказчика о деятельности Образовательного учреждения посредством личного контакта, на родительских собраниях, консультациях, а также через Дни открытых дверей, информационные стенды, официальный сайт Образовательной организации: <http://sadi51.ru>

2.3.18. Осуществлять сотрудничество с семьями Обучающихся по вопросам оздоровления, коррекции, обучения, воспитания и развития.

#### 2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Обучающимся.

2.4.3. При поступлении Обучающегося в образовательное учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом Образовательного учреждения.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Обучающегося образовательного учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя, не нарушать основные режимные моменты Образовательного учреждения.

2.4.6. Лично передавать и забирать Обучающегося у воспитателя, не передоверяя его лицам, не достигшим 18-летнего возраста. В случае поручения третьим лицам забирать Обучающегося из образовательного учреждения по предоставлению письменного разрешения.

2.4.7. Информировать образовательное учреждение (ГБДОУ № 51) о предстоящем отсутствии Обучающегося в образовательном учреждении или его болезни до 9.00 по телефону 309-51-08, 704-50-01. В случае заболевания Обучающегося, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательного учреждения Обучающимся в период заболевания.

2.4.8. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя (ГБДОУ № 51), в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.10. Приводить Обучающегося в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, обеспечить спортивной формой и обувью на резиновой подошве, обувью для музыкальных видов деятельности.

2.4.11. Соблюдать правила безопасного пребывания Обучающегося в Образовательном учреждении, не допускать приход Обучающегося с режущими и колющими предметами, жевательной резинкой, дополнительным питанием.

2.4.12. Обеспечивать явку Обучающегося к началу учебного года – к 01 сентября, а в случае отсутствия по объективным причинам, предварительно предоставлять письменное заявление о сохранении

места в Образовательном учреждении за Обучающимся на конкретный период времени, предоставлять подтверждающие документы.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Обучающимся**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Обучающимся (далее - родительская плата) составляет \_\_\_\_\_ рублей без учета компенсации части родительской платы устанавливается распоряжением администрации Московского района Санкт – Петербурга на основании Закона Санкт – Петербурга «Об образовании в Санкт – Петербурге» от 17.07.2013 года № 461-83, ст. 9 п. 6 и Закона Санкт – Петербурга о внесении изменений в Закон Санкт – Петербурга «Об образовании в Санкт – Петербурге» (с изменениями на текущей период), Закона Санкт – Петербурга «Социальный кодекс Санкт – Петербурга» и распоряжения Комитета по образованию Правительства Санкт – Петербурга от 29.11.2016г. № 3432-р «Об утверждении Административного регламента Комитета по образованию по предоставлению государственной услуги по выполнению отдельных функций по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям семей, имеющих детей, в виде предоставления компенсации родительской платы и части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, находящихся в ведении Комитета по образованию».

3.2. Изменение стоимости услуги по присмотру и уходу производится ежегодно на 01 января текущего года, на основании законодательных актов Правительства Санкт-Петербурга.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательного учреждения в родительскую плату за присмотр и уход за Обучающимся.

3.3. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерено количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.5. Оплата производится в срок не позднее 15 числа текущего месяца в безналичном порядке на счет образовательного учреждения по квитанции, предоставленной отделом родительской платы ГКУ «Централизованной бухгалтерией администрации Московского района Санкт – Петербурга».

### **IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

### **V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, а также основаниям предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

### **VI. Заключительные положения**

6.1. Настоящий договор вступает в силу с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и действует до отчисления Обучающегося в связи с получением образования (завершением обучения), либо досрочно по основаниям, установленным частью 2 ст. 61 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6.2. Настоящий Договор составлен в 2 – х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

Исполнитель

Заказчик

Государственное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение детский сад № 51  
комбинированного вида Московского района  
Санкт-Петербурга  
(полное наименование образовательной организации)

196210, СПб, ул. Штурманская д.38, кор. 2, лит А  
т/ф 309-51-08  
(юридический адрес)

ИНН/КПП 7810327423/781001001  
р/с 40601810200003000000  
БИК 044030001  
л/с 0591122  
Северо-Западное ГУ Банка России

Email: [ds51mr@yandex.ru](mailto:ds51mr@yandex.ru)  
(банковские реквизиты)

\_\_\_\_\_/Ю.Ю. Бадина/  
(подпись уполномоченного представителя Исполнителя)

МП

\_\_\_\_\_  
ФИО родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_  
(паспортные данные)

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства, контактные данные)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## VII. Реквизиты и подписи сторон Исполнитель Заказчика

Отметка о получении 2-го экземпляра  
Заказчиком

Дата: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись: \_\_\_\_\_

