АДМИНИСТРАЦИЯ МОСКОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 51 комбинированного вида Московского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО:
Решением
Общего собрания работников
Образовательного учреждения
Протокол № 1 от « 30 » августа 2018

Подписано цифровой подписью: Ю.Ю.Бадина

Должностная инструкция ответственного по работе с АИСУ «Параграф»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании действующего законодательства РФ и иных нормативно-правовых документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации;
- Федерального закона Российской Федерации от 27.06.2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федерального закона Российской Федерации от 27.06.2006 год № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 17.11.2007 №781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при обработке в информационных системах персональных данных»;
- Распоряжение Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 04.02.2014года №313-р « О работе с автоматизированными информационными ресурсами дошкольных образовательных организаций».

2. Цель и задачи настоящего Положения

2.1. Основной целью настоящего положения является обеспечение функционирования и корректного использования АИСУ «Параграф» в ГБДОУ детский сад № 51 Московского района Санкт-Петербурга (далее ГБДОУ № 51), в соответствии с законодательством РФ.

2.2. Регламентирование прав доступа пользователей к АИСУ «Параграф».

3. Основные задачи настоящего Положения

3.1.Ответственный за работу с АИСУ «Параграф», назначается из сотрудников ГБДОУ детский сад № 51, приказом руководителя.

3.2.**Ответственный за АИСУ «Параграф»**:

- Имеет полный доступ к системе
- Осуществляет своевременное ведение базы АИСУ «Параграф»
- Осуществляет контроль за работоспособностью программы АИСУ «Параграф»
- Создает резервные копии базы данных АИСУ «Параграф», в том числе на электронных носителях, не реже 1 раза в неделю;
- Следит за полнотой и актуальностью данных воспитанников, родителях (законных представителях), сотрудников.
- Формирует необходимые отчеты, по запросу руководителя ДОУ
- Производит своевременное обновление АИСУ «Параграф»
- Выполнят процедуру «перевод года»
- По запросу производит верификацию данных в районной базе АИСУ «Параграф»
- Своевременно производит мероприятия по актуализации данных о поступающих воспитанников, сотрудниках.
- При возникновении проблем и вопросов, осуществляет связь с начальником ЦИО, ИМЦ Московского района
- Не допускает разглашение персональных данных воспитанников, родителей (законных представителей) сотрудников ДОУ.

4. Режим размещения и обновления информации в АИСУ «Параграф»

4.1.Информация о поступающих в ГБДОУ детский сад № 51 воспитанников, размещается по приказу об их зачислении.

4.2. Информация о поступивших сотрудниках размещается по Приказу об их принятии на работу.

4.3. Информация об учебных коллективах обновляется не позднее 01 сентября текущего года.

4.4.Другие виды информации размещаются в базе по мере поступления.

5. Защита информации, содержащейся в АИСУ «Параграф»

5.1. Защита информации, содержащейся в АИСУ «Параграф», обеспечивается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области защиты информации и защиты персональных данных, соответствующими требованиями правовых документов Федеральной службы по техническому и экспертному контролю в области защиты информации.

6. Защита информации, содержащейся в АИСУ «Параграф»

6.1.Запрещается из БД АИСУ «Параграф»

- Сообщать кому-либо свой логин и пароль доступа у АИСУ.
- Оставлять загруженные модули АИСУ без присмотра.
- Вводить личные логин и пароль под наблюдением сторонних лиц.
- Копировать персональные данные на собственные электронные или бумажные носители.

- Просматривать (редактировать) персональные данные в присутствии сторонних лиц
- Нарушать режим защищенного хранения съемного накопителя.
- Открывать сетевой доступ к БД АИСУ « Параграф»

6.2 . Ответственный за АИСУ «Параграф» несет ответственность за достоверность вносимых данных в АИСУ «Параграф» в соответствии с законодательством.

Ознакомлен(а):_____/_____/